

Договор оферты № 2023/214/05

18.01.2023 г.

г. Москва

Пушкин Роман Иванович, именуемый в дальнейшем «Заказчик» и ООО «ФОРМАКС ФИНАНС», в лице генерального директора Савченко Евгения Геннадьевича (ИНН 7722477892 ОГРН 1197746495100), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а индивидуально – «Сторона», заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Путем заключения данного договора, согласно п.п.1.9, настоящего договора, «Стороны» подтверждают, что интересам каждой из них соответствует совместное и согласованное сотрудничество.

1.2. «Стороны» обязуются осуществлять совместные действия с целью реализации общих интересов и достижения совместных целей.

1.3. «Стороны» осуществляют совместные действия в порядке и на условиях данного Договора, а также отдельных соглашений, устных и письменных, заключенных между Сторонами.

1.4. В процессе достижения поставленных целей и реализации общих интересов «Стороны» обязуются строить свои взаимоотношения на основе равноправности, честного и добросовестного сотрудничества, а также защиты интересов друг друга.

1.5. Для обеспечения наиболее быстрого и эффективного достижения общих целей «Стороны» обязуются обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией относительно их совместных интересов.

1.6. «Стороны» обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной ими друг от друга в процессе осуществления сотрудничества, согласно условиям данного договора.

1.7. За «Исполнителем» остается право выбора на самостоятельное определение кадров и ресурсов, необходимых для выполнения, поставленной «Заказчиком» цели.

1.8. «Стороны» удостоверяют факт того, что настоящий договор не является предварительным договором и не возлагает на «Стороны» никаких юридических обязательств относительно заключения в будущем каких-либо договоров.

1.9. Согласно ст. 432 ГК РФ «Основные положения о заключении договора» договор считается заключенным с момента оплаты «Заказчиком» счета и отправки его на электронный адрес «Исполнителя».

1.10. Договор заключается посредством направления оферты (предложения заключить договор) одной из сторон и ее акцепта (принятия предложения) другой стороной.

1.11. Сторона, принявшая от другой стороны полное или частичное исполнение по договору либо иным образом подтвердившая действие договора, не вправе требовать признания этого договора незаключенным, если заявление такого требования с учетом конкретных обстоятельств будет противоречить принципу добросовестности.

1.12. Договор признается заключенным в момент получения лицом, направившим оферту, ее акцепта.

1.13. Акцепт оферты «Заказчиком» создает «Договор», статья 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации:

Акцептом признается ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии. Акцепт должен быть полным и безоговорочным на условиях Оферты.

1.14. Акцептом оферты настоящего «Договора» является оплата «Заказчиком» счета, выставленного «Исполнителем» за анализ персонального кредитного рейтинга на сумму 1.600 (одна тысяча шестьсот) рублей. Так же в эту сумму входит улучшение кредитного рейтинга, в части допущенных просрочек.

2. Предмет договора

2.1. В соответствии с условиями «Договора», «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика» оказать помощь в получении денежных средств через кредитную организацию или частного инвестора (далее по тексту – «Услуги»), указанные в п. 4.2.1, договора, а «Заказчик» обязуется оплатить «Услуги».

3. Срок действия договора

- 3.1. «Договор» действителен в течении 10 рабочих дней.
- 3.2. В случаях, когда договор необходимо пролонгировать, это допустимо при обоюдном соглашении и письменном уведомлении, но не более чем на срок договора единожды и не позднее чем за сутки до его окончания.
- 3.3. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения, а именно в момент принятия оферты акцептом «Заказчика».
- 3.4. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4. Права и обязанности сторон

4.1. «Заказчик» обязуется:

- 4.1.1. Оплатить «Услуги» в размерах и сроки, предусмотренные «Договором».
- 4.1.2. Принять оказанные «Услуги» в соответствии с условиями «Договора».
- 4.1.3. Передавать необходимую информацию о себе, имеющую отношение к процессу достижения результата, своевременно, в полном объеме и без искажений.
- 4.1.4. Не передавать полученную от «Исполнителя» информацию, связанную с оказанием услуг по «Договору», третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам обеих сторон.

4.2. «Исполнитель» обязуется:

- 4.2.1. «Исполнитель» обязуется оказать посильную помощь «Заказчику» в получении ссуды в банке на сумму 350 000 рублей, сроком на 5 лет, годовая процентная ставка составит не более 10%.
- 4.2.2. Давать устные и письменные консультации «Заказчику» по дополнительным вопросам «Заказчика». Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяется в каждом конкретном случае «Исполнителем» самостоятельно и доводится до «Заказчика» индивидуально.
- 4.2.3. Проанализировать информацию, документы и иные материалы, предоставленные «Заказчиком».
- 4.2.4. Оказывать «Услуги» качественно и в срок в соответствии с условиями «Договора».
- 4.2.5. Передать выполненные «Услуги» «Заказчику», согласно условиям «Договора». Получить от «Заказчика» уведомление о приеме.
- 4.2.6. Не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у «Исполнителя» документацию «Заказчика».
- 4.2.7. В случае утраты полученных от «Заказчика» оригиналов документов восстановить их за свой счёт.

4.3. «Заказчик» вправе:

- 4.3.1. Отказаться от исполнения «Договора» при условии оплаты «Исполнителю» фактически осуществленных последним расходов на оказание «Услуг».
- 4.3.2. Контролировать оказание «Услуг», не вмешиваясь в деятельность «Исполнителя».

4.4. «Исполнитель» вправе:

- 4.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания «Услуг» исходя из требований законодательства, а также конкретных условий «Договора».
- 4.4.2. Получать по письменному запросу необходимую для оказания «Услуг» информацию от третьих лиц, но с согласия «Заказчика».
- 4.4.3. Получать от «Заказчика» любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по «Договору». В случае непредставления, либо неполного или неверного представления «Заказчиком» информации, «Исполнитель» имеет право приостановить исполнение своих обязательств по «Договору» до представления необходимой информации.
- 4.4.4. Отказаться от исполнения «Договора» при условии полного возмещения убытков «Заказчику» в порядке, предусмотренным ст. 8 «Договора».
- 4.4.5. Требовать оплаты за оказанные услуги.

5. Ответственность сторон

- 5.1. «Стороны» несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по «Договору» в соответствии с «Договором» и законодательством России.
- 5.2. Неустойка по «Договору» выплачивается только на основании обоснованного письменного требования «Сторон».

5.3. Выплата неустойки не освобождает «Стороны» от выполнения обязанностей, предусмотренных «Договором».

5.4. Сторона, которая при заключении договора, либо до или после его заключения дала другой стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), обязана возместить другой стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить предусмотренную договором неустойку.

5.5. Ответственность «Заказчика»:

5.5.1. За нарушение сроков оплаты оказанных «Услуг», «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пени в размере 0,5 процентов от общей стоимости «Услуг» по «Договору» за каждый день просрочки, но не более 30 процентов от общей стоимости «Услуг».

5.5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) «Заказчиком» обязанностей, предусмотренных п. 4.1.2 «Договора», «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» штраф в размере 1000 рублей за каждый такой случай.

5.6. Ответственность «Исполнителя»:

5.6.1. За нарушение сроков оказания «Услуг», «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пени в размере 0,5 процентов от общей стоимости «Услуг» по «Договору» за каждый день просрочки, но не более 30 процентов от общей стоимости «Услуг».

5.6.2. «Исполнитель» несет ответственность за сохранность полученных от «Заказчика» оригиналов документов и в случае утраты обязуется восстановить их за свой счёт.

5.6.3. Обеспечить защищенный канал передачи данных «Заказчику» по сети интернет, путем обмена информации в документальном или письменном виде.

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость «Услуг» по «Договору» составляет 35 000 рублей в пользу «Исполнителя» как комиссия за проделанную работу.

6.2. Оплата «Услуг» по «Договору» осуществляется в течение 3 календарных дней со дня получения «Заказчиком» положительного решения, на условиях не хуже, чем указано в «Договоре».

6.3. Способ оплаты по «Договору»: перевод «Заказчиком» денежных средств на дебетовый счет «Исполнителя».

7. Основания и порядок расторжения договора

7.1. «Договор» может быть расторгнут по соглашению «Сторон», а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из «Сторон» по основаниям, предусмотренным «Договором» и законодательством.

7.2. Расторжение «Договора» в одностороннем порядке производится только по письменному требованию «Сторон» в течение 2 календарных дней со дня получения «Стороной» такого требования.

7.3. «Заказчик» вправе расторгнуть «Договор» в одностороннем порядке в случаях:

7.3.1. Нарушения «Исполнителем» обязанностей, предусмотренных п. 2.1. «Договора».

7.3.2. Оплаты «Исполнителю» фактически осуществленных последним расходов на оказание «Услуг».

7.4. «Исполнитель» вправе расторгнуть «Договор» в одностороннем порядке в случаях:

7.4.1. Нарушения «Заказчиком» сроков оплаты «Услуг», либо несвоевременной оплаты «Заказчиком» «Услуг» по «Договору» на срок более 2 рабочих дней.

7.4.2. В случаях нарушения «Заказчиком» обязанностей, предусмотренных п.4.1.3 «Договора».

8. Разрешение споров из договора

8.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из «Договора» является для «Сторон» обязательным.

8.2. Претензионные письма направляются «Сторонами» марочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению «Сторон».

8.3. Направление «Сторонами» претензионных писем иным способом, чем указано в п. 9.2 «Договора» не допускается.

8.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

8.5. Споры из «Договора» разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

9. Форс-мажор

9.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по «Договору» в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от «Сторон» обстоятельств.

9.2. «Сторона», которая не может выполнить обязательства по «Договору», должна своевременно, но не позднее 2 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую «Сторону», с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

9.3. «Стороны» признают, что неплатежеспособность «Сторон» не является форс-мажорным обстоятельством.

10. Прочие условия

10.1. «Стороны» не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста «Договора» полностью соответствует действительному волеизъявлению «Сторон».

10.2. Вся переписка по предмету «Договора», предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения «Договора».

10.3. «Стороны» признают, что если какое-либо из положений «Договора» становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения «Договора» обязательны для «Сторон» в течение срока действия «Договора».

10.4. «Договор» составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из «Сторон» и оставлен

11. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик

Ф.И.О.: Пушкин Роман Иванович

Дата рождения: 30.06.1998

Паспорт серии: 60 20 № 893902

Выдан: ГУ МВД РОССИИ ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата выдачи: 13.03.2020

Место регистрации: Ростовская обл., г. Шахты, ул. Мешкова д. 10, кв. 12

Исполнитель

ООО «ФОРМАКС ФИНАНС»

ИНН: 7722477892

КПП: 772201001

ОГРН: 1197746495100

Юр. адрес: 109052, город Москва, Нижегородская ул., д. 29-33 стр. 11, офис 307

Ген. директор:  Савченко Е.Г.

