**(Должность, наименование организации,
Ф. И. О. руководителя)**

от (**должность, Ф. И. О. работника)**

**Уведомление о приостановлении работы в связи с задержкой выплаты заработной платы**

В связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней, на основании статьи 142 ТК РФ, уведомляю Вас о приостановлении своей работы в (**наименование организации**), начиная с (**число, месяц, год**).

Работа будет возобновлена после получения письменного подтверждения о выплате задержанной заработной платы.

(**подпись, инициалы, фамилия**)

(**число, месяц, год**)