(на бланке организации, с исходящим номером)

(должность, **Ф. И. О. работника**)

(адрес)

Уведомление
о готовности произвести выплату задержанной заработной платы

Настоящим сообщаем, что (**наименование работодателя**) готово произвести выплату задержанной заработной платы за (**указать расчетный период**]. Выплата заработной платы будет произведена в день Вашего выхода на работу.

Сообщаем, что в соответствии со ст. 145 ТК РФ работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от работодателя о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

В противном случае Ваш невыход на работу, в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ, будет рассматриваться как прогул, что может повлечь применение к Вам мер дисциплинарной ответственности.

(**должность, подпись, инициалы, фамилия**)

(**число, месяц, год**)